

Na temelju članka 42. Statuta Grada Samobora (Službene vijesti Grada Samobora br. 3/16, 1/18 i 2/20) i glave II., točke 9., podtočke 9.5. Programa mjera za razvoj malog gospodarstva, poljoprivrede i turizma Grada Samobora za 2020. godinu (Službene vijesti Grada Samobora br. 8/19 i 4/20), gradonačelnik Grada Samobora donio je dana 29. travnja 2020. godine

PRAVILNIK

o dodjeli potpora gospodarskim subjektima u prevladavanju poteškoća izazvanih epidemijom COVID - 19

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpora gospodarskim subjektima u prevladavanju poteškoća izazvanih epidemijom COVID – 19.

II. KORISNICI POTPORE

Članak 2.

Korisnici potpora prema ovom Pravilniku mogu biti:

- gospodarski subjekti malog gospodarstva odnosno obrti i trgovačka društva, a koji sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 250 radnika te ujedno ostvaruju ukupni godišnji prihod u iznosu protuvrijednosti kuna do 50.000.000,00 eura, ili imaju ukupnu aktivu (obveznici poreza na dobit) odnosno dugotrajnu imovinu (obveznici poreza na dohodak) u iznosu protuvrijednosti kuna do 43.000.000,00 eura,
- obiteljska poljoprivredna gospodarstva.

Potpore se dodjeljuje sukladno broju zaposlenih osoba u subjektima iz prethodnog stavka, na dan podnošenja Zahtjeva za potporom.

Potpore ne uključuje vlasnike, suvlasnike, osnivače, članove uprave, direktore, prokuriste i sl. koji nisu zaposleni u subjektima iz stavka 1. ovog članka.

III. UVJETI ZA DOBIVANJE POTPORE

Članak 3.

Pravo na sredstva potpore zapošljavanju mogu ostvariti korisnici iz članka 2., stavka 1. ovog Pravilnika koji kumulativno ispunjavaju slijedeće uvjete:

1. Pravovremeno podnijet Zahtjev za potporom

- Zahtjev za potporom za mjesec travanj 2020. godine podnosi se od 04. svibnja do zaključno 18. svibnja 2020. godine,
- Zahtjev za potporom za mjesec svibanj 2020. godine podnosi se od 01. lipnja do zaključno 15. lipnja 2020. godine.

2. Imaju sjedište na području grada Samobora,

3. Odlukom o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja (Narodne novine br. 32/20) Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske od 19. ožujka 2020. godine im je obustavljen rad,

4. Imaju zaposlene osobe na dan podnošenja zahtjeva kojima su isplatili plaću do zadnjeg mjeseca prije podnošenja zahtjeva, a odnosi se na zaposlenike koji su sklopili ugovor o radu prije 01. travnja 2020. godine,

- Ukoliko predaje Zahtjev za potporu za mjesec travanj subjekt mora zaposlenicima isplatiti plaću za mjesec ožujak 2020. godine,

- Ukoliko predaje Zahtjev za potporu za mjesec svibanj subjekt mora zaposlenicima isplatiti plaću za mjesec travanj 2020. godine.
- 5. **Nemaju nepodmirenih dugovanja prema Gradu Samobora te trgovačkim društvima Komunalac Samobor d.o.o., Odvodnja Samobor d.o.o i Energometan d.o.o. do zadnjeg mjeseca prije podnošenja zahtjeva,**
 - Potpora se neće odobriti Podnositeljima koji imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Samoboru te trgovačkim društvima Komunalac d.o.o., Energo metan d.o.o. i Odvodnja Samobor d.o.o., osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje,
 - Ukoliko predaje Zahtjev za potporu za mjesec travanj subjekt mora imati podmirena sva dugovanja do 20. ožujka 2020. godine,
 - Ukoliko predaje Zahtjev za potporu za mjesec travanj subjekt mora imati podmirena sva dugovanja do 20. travnja 2020. godine
- 6. **Nisu izrečene sankcije zbog kršenja mjera propisanih odlukama Stožera civilne zaštite RH u vezi epidemije COVID – 19**
Gospodarski subjekt kojem je izrečena sankcija zbog kršenja mjera propisanih odlukama Stožera civilne zaštite RH u vezi epidemije COVID – 19 nema pravo na ostvarenja potpore po ovom Pravilniku.
- 7. **Nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije.**
- 8. **Sukladno Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti, nisu ostvarili, tijekom razdoblja od tri fiskalne godine potporu veću od 200.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Pravilnika.**

II. TRAJANJE I VISINA POTPORE

Članak 6.

Potpore se ostvaruju za mjesec travanj i svibanj 2020. godine.

Potpore se ostvaruju se sukladno broju zaposlenih osoba u gospodarskom subjektu, na dan podnošenja Zahtjeva za potporom.

Potpore iznosi 2.000,00 kuna mjesečno, po svakoj zaposlenoj osobi, do maksimalnog iznosa od 200.000,00 kuna mjesečno po svakom gospodarskom subjektu.

Gospodarski subjekt je obavezan dobiti iznos potpore, od 2.000,00 kuna po svakom zaposleniku, isplatiti na način da minimalno 25% potpore uplati u korist zaposlenika, a preostali dio zadrži za druge troškove poslovanja.

Gospodarski subjekt koji je ostvario potporu dužan je Gradu Samoboru dostaviti dokaz o isplati dijela potpore namijenjene zaposleniku, u roku 15 dana od isplate.

III. NAČIN PRIJAVE I POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

Uz Obrazac zahtjeva, podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju:

- presliku registracije gospodarskog subjekta (za obrtnike: obrtnica, za trgovačka društva: rješenje o upisu u sudski registar),
- preslika rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (za OPG-ove),
- Obrazac JOPPD za mjesec ožujak i travanj 2020. godine, ukoliko se predaje Zahtjev za potporu za mjesec 04/2020,
- Obrazac JOPPD za mjesec travanj i svibanj 2020. godine, ukoliko se predaje Zahtjev za potporu za mjesec 05/2020,
- Izjava o stečajnom, predstečajnom postupku i/ili postupku likvidacije (Izjava II.),

- Izjava o izrečenim sankcijama zbog kršenja mjera Stožera civilne zaštite RH (Izjava III.)
- Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti (Izjava I.),
- preslika računa - IBAN.

Potvrdu Grada Samobora o nepostojanju dugovanja prema Gradu Samoboru te trgovačkim društvima Komunalac d.o.o., Energo metan d.o.o. i Odvodnja Samobor d.o.o. zatražit će, u ime podnositelja zahtjeva za potporom, Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte Europske unije Grada Samobora.

U slučaju da se utvrdi postojanje dugovanja podnositelja zahtjeva, Upravni odjel za financije Grada Samobora uputit će podnositelju zahtjev za podmirenjem dugovanja. Ukoliko podnositelj zahtjeva, u zadanom roku, ne dostavi potvrdu o podmirenom dugovanju njegov zahtjev neće se razmatrati.

Grad Samobor može od Podnositelja zahtjeva u slučaju nejasnoća i/ili nedostataka u Zahtjevu, zatražiti dodatnu dokumentaciju i/ili dodatna pojašnjenja od navedenog ovim Pravilnikom.

Članak 8.

Postupak dodjele potpora provodi se po objavi javnog poziva za dodjelu potpora, a koji se objavljuje na službenoj internet stranici Grada Samobora; www.samobor.hr, a može se objaviti i u lokalnom javnom glasilu.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- predmet javnog poziva,
- vrijeme trajanja javnog poziva.

Javni poziv iz ovog članka je otvoren je u razdobljima utvrđenim u članku 3., stavku 1, podstavku 1. ovog Pravilnika.

Zahtjevi se rješavaju redom zaprimanja potpunog zahtjeva za potporom. U slučaju nepotpunog zahtjeva, Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte EU, upućuje Podnositelju zahtjev za dopunu istog, u zadanom roku. Ukoliko Podnositelj, u zadanom roku ne dopuni zahtjev, isti se neće razmatrati.

Potpore se isplaćuju na račun – IBAN korisnika.

**Zahtjevi za dodjelu potporu predaju se,
osobno u Gradu Samoboru u sobu br. 2, Urudžbeni zapisnik, na Trgu kralja
Tomislava 5, Samobor, putem pošte ili putem ONLINE prijave na službenim stranicama
Grada Samobora – www.samobor.hr.**

Postupak dodjele potpora zapošljavanju provodi nadležni Upravni odjel za gospodarstvo, razvoj i projekte Europske unije.

IV. UGOVORNE OBVEZE

Članak 11.

Zaključak o dodjeli potpora, donosi gradonačelnik Grada Samobora na prijedlog nadležnog odjela temeljem čega se s Korisnikom potpore sklapa ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Korisnik sredstava potpore obavezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, koji je imao na dan podnošenja Zahtjeva za potporom, i to minimalno 2 mjeseca od dana podnošenja potpunog zahtjeva za potporom.

U slučaju raskida ugovornog odnosa sa zaposlenom osobom, prije isteka roka iz prethodnog stavka, korisnik je obavezan vratiti iznos dobivene potpore koji je isplatio zaposleniku.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Samoboru isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos, u roku od 30 dana od raskida, zaposli drugog zaposlenika.

Korisnik je dužan o nastalim promjenama obavijestiti Grad Samobor u roku 8 dana od dana nastanka promjena iz prethodnih stavaka ovog članka.

Članak 11.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik potpore priložio netočnu i/ili neistinitu dokumentaciju ili se ne pridržava preuzetih obveza dobivena sredstva mora vratiti te će biti isključen iz mogućnosti dobivanja potpora u naredne tri godine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Obrazac zahtjeva za dodjelu potpore te popratne izjave sastavni su dio ovog Pravilnika.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik objavit će se u Službenim vijestima Grada Samobora, a stupa na snagu 04. svibnja 2020. godine.

KLASA: 302-01/20-02/2

URBROJ: 238-11-03-03/3-20-1

GRADONAČELNIK
Krešo Beljak, mag. educ. geogr.